

PLAN FOR INKLUDERING FOR ELEVER, ANSATTE OG FORESATTE PÅ SKEIE SKOLE

SAMMEN

Skolen skal utvikle inkluderende fellesskap som fremmer helse, trivsel og læring for alle.
(LK20 overordna del)

Inkludering i skole handler om at alle barn og elever skal oppleve at de har en naturlig plass i fellesskapet. De skal føle seg trygge og kunne erfare at de er betydningsfulle, og at de får medvirke i utformingen av sitt eget tilbud. Et inkluderende fellesskap omfatter alle elever. (Meld. St. 6 Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO)

Hovedmålet med en inkluderende opplæring er å forhindre alle former for diskriminering og skape sosial utjevning. (utdanningsforkning.no)

Gode skoler legger vekt på et godt skolemiljø for alle, tilpasser opplæringen til ulike elever og situasjoner og har positive forventninger til alle elevenes utvikling, både faglig og sosialt (Meld. St. 34 En mer praktisk skole— Bedre læring, motivasjon og trivsel på 5.–10. trinn)

Haug (2005) definerer fire arbeidsoppgaver for en inkluderende skole:

- å øke felleskapet,
- å øke deltakelsen,
- å øke demokratiseringen og
- å øke utbyttet

Hensikten med de fire arbeidsoppgavene er at elevene skal ta del i det sosiale livet i klassen og på andre arenaer på skolen, og at de skal oppleve tilhørighet til en klasse eller en gruppe. De skal kunne delta i aktiviteter ut fra egne forutsetninger. Stemmen deres skal bli hørt, og de skal møte en opplæring og et opplæringsmiljø som de kan ha nytte av både faglig og sosialt.

Sideeffekter av god inkluderende praksis:

Inkludering er mulig når en tenker at alle barn er like verdifulle, alle har behov for å oppleve mestring, alle kan lære noe av andre og alle kan samhandle med andre. For noen elever må man være villig til å tenke utradisjonelt og lete etter løsninger utenfor de vanlige rammene.

Man blir fort litt uortodoks i valg av arena og metoder, men målene er de samme.

	Mål	Hva	Hvordan
--	-----	-----	---------

For alle alltid	Alle opplever å være en del av felleskapet på Skeie skole	Tilpasset opplæring sosialt og faglig	Bygge gode relasjoner Elevens stemme De tre Fer
		Forebygge, Fange opp Følge opp	Elevsamtalen Observasjoner Formell kartlegging Bygge psykologisk trygghet
		Alle som jobber i klassen/trinnet blir informert og deltar der det er hensiktsmessig	Bruke hverandres kompetanse i profesjonsfelleskapet Variert undervisning Aktiv læring Uteskole Kollegaveiledning
		Samarbeid på tvers av trinn	Pedagogisk analyse
Overgang barnehage skole	Trygg skolestart for alle elever som skal begynne på skolen.	Tidlig møte med skolestarterne i barnehagen.	Se egen plan for overgang barnehage skole.
			Sfo og skole besøker barnehagene i bydelen.
			Bruke ryggsekken
			Samtaler mellom ped.leder barnehage og lærer/SFO i samråd med foresatte.
		Elevene møter klassene sine, elever, lærere og andre ansatte.	Besøksdag på skole og i SFO mai/juni.
		Barna besøker skolen sammen med barnehagene for å bli kjent	Besøksdager avtales mellom skolen og den enkelte barnehage.

	Foresatte opplever seg sett og hørt og er trygge på at barna deres blir møtt på en god måte.	Foreldremøte Ansvarsgruppemøter Møter med enkeltforeldre.	Skolens ledelse ansvarlig for det første møte. Tolk
Ny lærer/Nye voksne	Klassen blir trygg på nye voksne	Lærer møter ny klasse så tidlig som mulig Lærer har samtale med den enkelte elev Overføring om klassen fra nåværende lærer til ny lærer. Relasjonsbygging	Lærer besøker klassen Elevsamtaler Samarbeidsmøte med nødvendig informasjon De fem F-er for å bli kjent.
		Foresatte trygg på ny lærer	Ansvarsgruppemøter Tolk
		Møter med laget rundt barnet så tidlig man kan. Møte lærer	10 min. samtale ved start av skoleåret.
Ansatte	Felles forståelse av inkludering og mangfold	Gjennomgang av «Inkluderende praksis» Udirs kompetansepakke. Hele eller deler av.	Utviklingstid Planleggingsdager Trinnsamtaler Veiledning Samarbeidsmøter
	Kjenne til og bruke plan for inkludering	Gjennomgang av plan Evaluering av plan	
	Alle ansatte er inkludert i arbeidet rundt elevene	Alle inviteres med i møter som angår elev/klasse man er tilknyttet.	

	Nyansatte blir tatt imot på en god måte	Arbeidsplass, mail og annet som er nødvendig for å gjøre en god jobb Fadderordning, veileder for nyutdannede.	
--	--	---	--